

令和 8 年度

# 宮城県美田園高等学校

## 【一般入学案内】



校舎内掲示板のある明るいラウンジ

宮城県美田園高等学校  
〒981-1217  
名取市美田園二丁目1番地の4  
「まなウェルみやぎ」4F  
TEL 022-784-3572

通信制課程 普通科 単位制

# 宮城県美田園高等学校

本校は、平成24年4月、宮城県仙台第一高等学校通信制課程の  
閉講に伴い、独立・開校しました。

校訓

「 能動 」 「 発見 」 「 創造 」

## ◆入学に関する問合せ◆

宮城県美田園高等学校

〒981-1217

名取市美田園二丁目1番地の4「まなウェルみやぎ」4F

TEL 022(784)3572

電話受付時間 9:00～16:30

# 目 次

## 第Ⅰ部 通信制課程の概要

1 通信制課程とは .....	1
2 通信制課程における学習の進め方 .....	1・2
3 単位認定 .....	2
4 卒業の要件 .....	2
5 令和8年度入学生 標準教育課程表[一般生] 一期入学生（4月入学） .....	3
二期入学生（10月入学） .....	4

## 第Ⅱ部 通信制生徒のための各種支援制度

1 勤労学生の所得税控除 .....	5
2 JR運賃の学生割引 .....	5
3 通信教育用郵便物 .....	5
4 教科書・学習書給与費助成事業 .....	5

## 第Ⅲ部 入学までの手続き

1 出願の手続き .....	6・7
2 選考等 .....	8
3 合格後の手続き .....	9
4 出願からスクーリング開始までの日程 .....	10

# 第Ⅰ部 通信制課程の概要

## 1 通信制課程とは

全日制課程や定時制課程と違い、毎日登校する必要がありません。各科目のレポート(報告課題)を作成し、スクーリング(面接指導)に出席し、テスト(試験)を受け合格することによって、その科目の単位が修得できます。そして、一定の要件(修得単位数など)を満たすと、卒業となります。

本校には次の3つの教育課程があります。

### (1) 高校課程生

高等学校課程の卒業を目的とするものです。

### (2) 併修生

高等学校の全日制課程や定時制課程に籍を置いている人が、本校で一部科目を履修するものです。  
(在籍校を経由して出願します。)

### (3) 聴講生

生涯学習を志向する社会人に対して、学習の機会を提供するために、高校課程の科目を聴講することができます。聴講期間は1年で、単位は認定されません。  
上記いずれも宮城県内在住が条件です。

### 高校課程生の入学の形態と出願資格

#### (1) 一般入学 (本冊子を使用します)

- ア 中学校又はこれに準ずる学校を卒業又は令和8年3月卒業見込みの者
- イ 義務教育学校を卒業又は令和8年3月に卒業見込みの者
- ウ 中等教育学校の前期課程を修了又は令和8年3月修了見込みの者
- エ 学校教育法施行規則第95条の規則により中学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者
- ※ 中学校において、特別支援学級・通級指導の経歴のある方は、出願前に、本校の特別支援コーディネーターに進路相談されることをおすすめします。

#### (2) 編入学 (本冊子とは別の編入学用冊子を使用します)

- ア 高等学校又はこれに準ずる学校を中途退学した者
- イ 高等学校卒業程度認定試験(高認験)合格者、又は一部科目合格者
- ※ 転入学については、在籍校を通じて問合せしてください。

## 2 通信制課程における学習の進め方

R(レポート)・S(スクーリング)・T(テスト)を3つの柱とし、『自学自習』を基本スタイルとします。

### (1) R：レポート(報告課題)

各科目のレポートが学校から自宅に送付されます。教科書・学習書(教科書の解説書)などで自学自習しながらレポートを自宅等で作成し、学校に提出します。各科目担当者はそれらを添削し、みなさんの自宅に返送します。返送されたレポートが合格の場合は次回のレポート作成へ、不合格の場合は再提出となります。レポートは提出しなければならない回数と提出期限が科目ごとに定められています。

### (2) S：スクーリング(面接指導)

スクーリングとは、登校して各科目の担当者の指導を受けることをいいます。年間18週設定されています。科目ごとに、出席すべきスクーリングの時数が定められています。

#### ア 日曜・月曜スクーリング

4月から7月、10月から12月までの、月に2・3週程度、日曜日とそれに続く月曜日(祝日の場合は火曜日)に行われます。日曜日のスクーリングへの出席が基本ですが、事情がある場合、月(火)曜日のスクーリングを選択することもできます。

#### イ 水曜スクーリング

日・月曜日のスクーリングを行う週の水曜日の午後に設定され、集団・大人数が苦手な生徒、一定の配慮の必要な生徒のためのスクーリングです。

#### ウ 地域スクーリング

水曜スクーリングが行われる水曜日のうち年間6回、宮城県北部で実施する予定です。

#### エ 教育放送の利用

NHK高校講座〔テレビ（Eテレ）、ラジオ（第2放送）、インターネット（専用HP）〕は、教科書の学習内容に対応しており、計画的にこれらの番組等を視聴することは学習を進める上で有効です。また、これらの番組等を視聴し、その内容を学校所定の「放送視聴票」にまとめ、記述内容が充分と認められるとスクーリング必要時数の一部を免除される制度もあります。

ただし、放送視聴による時数認定は、必要時数の60%以内（整数値）です。たとえば、スクーリング必要時数が8時間の科目ならば、 $8 \times 0.6 = 4.8$  となり整数値は「4」なので、放送視聴は4時間まで認められるということになります。

#### (3) T：テスト（試験）

テストは、以下の二つの条件を満たすと受験が許可されます。

ア レポートを指定期日までにすべて提出し、すべて合格する。

イ 教科ごとに定められたスクーリング出席時数を満たす。

実施期間は、前期試験は8月下旬～9月、後期試験は1月下旬～2月です。

#### (4) その他

本校では遠足や運動会、地域見学会、生活体験発表会などの学校行事を設定しています。これらの行事に参加することで、同世代・同地域の人だけでなく異なった世代・異なった地域の人との交流を持つことができます。新たな人間関係を築くことで学校生活が楽しく活気あるものになり、本校での学習活動がもっと充実します。

なお、行事への参加は、特別活動の出席時数として認定されます。

### 3 単位認定

単位の認定は次のような基準によって行われます。

(1) 指定されたレポート（報告課題）をすべて指定期日までに提出し、すべてに合格すること。

(2) スクーリング（面接指導）に出席し、科目ごとに定められている時数を満たすこと。

(3) テスト（試験）を受験し、合格すること。

以上の3つの条件を満たすと、その科目の単位が認定されます。

### 4 卒業の要件

(1) 高等学校に3年以上在籍し、学習すること。

(2) 必修科目の履修を含め、修得した単位数の合計が74単位以上になること。

(3) 特別活動（ホームルーム活動や学校行事等）に合計30時間以上出席すること。

- ・ 本校では学年制をとらず単位制のため、進級や留級はありません。一度認定された単位はいつまでも有効です。
- ・ 本校で修得した単位は、他の高等学校で修得した単位と全く同等です。

## 5 令和8年度入学生 標準教育課程表[一般生]

○一期入学生(4月入学)

教科等	科目	単位数	R8		R9		R10		備考
			前期	後期	前期	後期	前期	後期	
国語	アクセス国語	2		2					学校設定科目、後期開講
	現代の国語(基礎)(標準)	2・4	2		2		2		必履修 習熟度別、前期開講
	言語文化(基礎)(標準)	2・4		2		2		2	必履修 習熟度別、後期開講
	文学国語	4			2	2	2	2	現国・言文履修後 前期・後期の修得の順序あり
地理歴史	地理総合	2	2						必履修 前期開講
	地理探究	3			3		3		地理総合履修後
	歴史総合	2		2					必履修 後期開講
	日本史探究	3			3		3		歴史総合履修後
	世界史探究	3			3		3		歴史総合履修後
公民	公共(前期)	2	2						必履修 (どちらか一つ) 前期開講
	公共(後期)	2		2					後期開講
	倫理	2				2		2	公共履修後 後期開講
	政治・経済	2			2		2		公共履修後 前期開講
数学	アクセス数学(前期)	2	2						(どちらか一つ) 学校設定科目、前期開講
	アクセス数学(後期)	2		2					学校設定科目、後期開講
	数学Ⅰ(基礎)(標準)	3・6	3		3		3		必履修 習熟度別
	数学Ⅱ	4			2	2	2	2	数学Ⅰ履修後 前期・後期の修得の順序あり
	数学A	2			2		2		前期開講
	数学B	1			1		1		数学Ⅰ履修後 前期開講
	数学C	1				1		1	数学Ⅰ履修後 後期開講
理科	科学と人間生活	2	2		2				選択必履修
	物理基礎	2		2		2			選択必履修 後期開講
	化学基礎	3			3		3		選択必履修
	生物基礎	3			3		3		選択必履修
	地学基礎	3			3		3		選択必履修
保健体育	体育1,2,3	7	2		2		3		必履修
	保健(前期)	1			1				必履修 前期開講
	保健(後期)	1		1					後期開講
芸術	音楽Ⅰ(前期)	1	1		1		1		選択必履修 前期開講
	音楽Ⅰ(後期)	1		1		1		1	後期開講
	美術Ⅰ(前期)	1	1		1		1		選択必履修 前期開講
	美術Ⅰ(後期)	1		1		1		1	後期開講
	書道Ⅰ(前期)	1	1		1		1		選択必履修 前期開講
	書道Ⅰ(後期)	1		1		1		1	後期開講
外国語	アクセス英語(前期)	2	2						(どちらか一つ) 学校設定科目、前期開講
	アクセス英語(後期)	2		2					学校設定科目、後期開講
	英語コミュニケーションⅠ(基礎)(標準)	3・6	3		3		3		必履修 習熟度別
	英語コミュニケーションⅡ	4			2	2	2	2	英語CⅠ履修後
	論理・表現Ⅰ	2			2		2		英語CⅠ履修後 前期開講
家庭	家庭総合(前期)	2	2						必履修 前期開講
	家庭総合(後期)	2		2					後期開講
	保育基礎	2				2		2	家庭総合履修後 後期開講
	フードデザイン	3			3		3		家庭総合履修後
情報	情報Ⅰ(前期)	2	2		2				必履修 (どちらか一つ) 前期開講
	情報Ⅰ(後期)	2		2		2			後期開講
商業	ビジネス基礎	2			2		2		前期開講
	ビジネス法規	2				2		2	後期開講
	簿記	4					4		
学校設定教科 キャリア	キャリアA	1	1		1		1		学校設定科目
	キャリアB	1・2	1・2		1・2		1・2		学校設定科目
	キャリアC	1			1		1		学校設定科目
総合的な 探究の時間	総合的な探究の時間1	1	1						必履修 前期開講
	総合的な探究の時間2	2					2		必履修
単位数			最大 26		最大 30		最大 30		卒業までに必要な単位数:74単位以上 卒業までに必要な特別活動時数:30時間以上

○二期入学生(10月入学)

教科等	科目	単位数	R8	R9		R10		R11	備考
			後期	前期	後期	前期	後期	前期	
国語	アクセス国語	2	2						学校設定科目、後期開講
	現代の国語(基礎)(標準)	2・4		2		2		必履修	習熟度別、前期開講
	言語文化(基礎)(標準)	2・4	2		2		2	必履修	習熟度別、後期開講
	文学国語	4				2	2	現国・言文履修後	前期・後期の修得の順序あり
地理歴史	地理総合	2		2				必履修	前期開講
	地理探究	3				3		地理総合履修後	
	歴史総合	2	2					必履修	後期開講
	日本史探究	3			3		3	歴史総合履修後	
	世界史探究	3			3		3	歴史総合履修後	
公民	公共(後期)	2	2					必履修	後期開講
	倫理	2			2		2	公共履修後	後期開講
	政治・経済	2		2		2		2	公共履修後 前期開講
数学	アクセス数学(前期)	2		2					(どちらか一つ) 学校設定科目、前期開講
	アクセス数学(後期)	2	2		2				
	数学Ⅰ(基礎)(標準)	3・6			3		3	必履修	習熟度別
	数学Ⅱ	4				2	2	数Ⅰ履修後	前期・後期の修得の順序あり
	数学A	2				2		2	前期開講
	数学B	1				1		1	数Ⅰ履修後 前期開講
	数学C	1					1		数Ⅰ履修後 後期開講
理科	科学と人間生活	2			2		2	選択必履修	
	物理基礎	2	2		2		2	選択必履修	後期開講
	化学基礎	3			3		3	選択必履修	
	生物基礎	3			3		3	選択必履修	
	地学基礎	3			3		3	選択必履修	
保健体育	体育1A,2,3,1B	7	1		2		3	1	必履修
	保健(前期)	1		1					前期開講 後期開講
	保健(後期)	1	1						
芸術	音楽Ⅰ(前期)	1		1		1			選択必履修 前期開講 後期開講
	音楽Ⅰ(後期)	1	1		1		1		
	美術Ⅰ(前期)	1		1		1			選択必履修 前期開講 後期開講
	美術Ⅰ(後期)	1	1		1		1		
	書道Ⅰ(前期)	1		1		1			選択必履修 前期開講 後期開講
	書道Ⅰ(後期)	1	1		1		1		
外国語	アクセス英語(前期)	2		2					(どちらか一つ) 学校設定科目、前期開講
	アクセス英語(後期)	2	2		2				
	英語コミュニケーションⅠ(基礎)(標準)	3・6			3		3	必履修	習熟度別
	英語コミュニケーションⅡ	4				2	2	英語CⅠ履修後	
	論理・表現Ⅰ	2						2	前期開講
家庭	家庭総合(前期)	2		2					必履修 前期開講 後期開講
	家庭総合(後期)	2	2						
	保育基礎	2					2	家庭総合履修後	後期開講
	フードデザイン	3					3	家庭総合履修後	
情報	情報Ⅰ(前期)	2		2					必履修 (どちらか一つ) 前期開講 後期開講
	情報Ⅰ(後期)	2	2						
商業	ビジネス基礎	2		2		2		2	前期開講
	ビジネス法規	2			2		2		後期開講
	簿記	4					4		
学校設定数 キャリア	キャリアA	1		1		1			学校設定科目
	キャリアB	1・2		1・2		1・2			学校設定科目
	キャリアC	1				1			学校設定科目
総合的な 探究の時間	総合的な探究の時間1	1	1						必履修 後期開講
	総合的な探究の時間2	2						2	必履修
単位数			最大 13	最大 30		最大 30	最大 12	卒業までに必要な単位数:74単位以上 卒業までに必要な特別活動時数:30時間以上	

## 第Ⅱ部 通信制生徒のための各種支援制度

### 1 勤労学生の所得税控除

条件により年末調整や確定申告時に所得税控除を受けることができます。

### 2 JR運賃の学生割引

(1) JR（鉄道）を利用して本校のスクーリングに出席する場合、回数券11枚綴り（6ヶ月有効）を5割引で購入することができます。ただし、仙台空港アクセス鉄道（名取駅～仙台空港駅）や阿武隈急行については回数券及び学割の制度はありません。

(2) 進学・就職のための受験等で片道100kmを超える区間を乗車する場合、2割引の乗車券を購入することができます。

※ (1)又は(2)に該当する場合、学割証を発行します。発行の手続方法についての案内は、合格通知書に同封します。

### 3 通信教育用郵便物

通信教育受講のための郵便物（通信教育用郵便物）は「第4種郵便物」として扱われ、100gまでは15円で郵送することができます。「通信教育用郵便物」以外の郵便物は、この適用を受けることはできません。

### 4 教科書・学習書給与費助成事業

一定の条件を満たした上で定められた申請を行うと、教科書・学習書の購入代金が支給される制度があります。詳しい申請の方法等については、入学時に配布される『生徒必携』を参照してください。

なお、申請の際、教科書購入時の領収書（レシート）が必要となりますので、保管しておいてください。

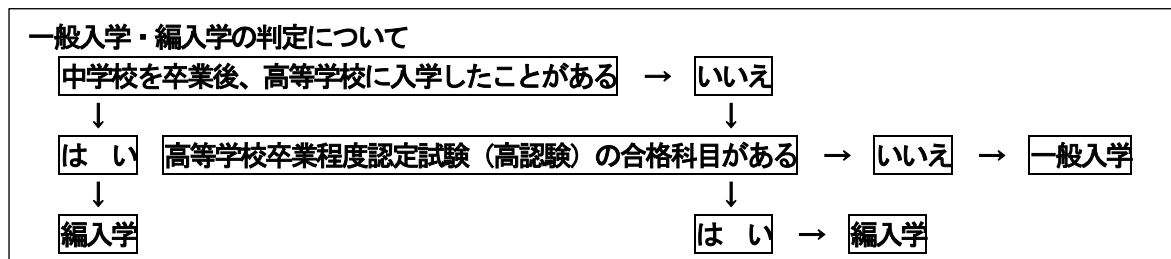


## 第Ⅲ部 入学までの手続き

### 1 出願の手続き

#### (1) 高校課程生の出願資格（1 ページ参照）

- ア 宮城県内に在住で、中学校又はこれに準ずる学校を卒業した者（令和8年3月卒業見込みの者を含む）、又はこれと同等以上の学力があると認められる者。 → 本冊子を使用します
- イ 宮城県内に在住で、全日制・定時制・通信制高校及び中等教育学校後期課程の中途退学者、又は旧制中学校、高等女学校の課程を修了、又は卒業した者。 → 本冊子とは別の編入学用冊子を使用します



#### (2) 求める生徒像

自分の目標に向かって努力することができ、仲間を大切にしながら、様々なことに意欲的に挑戦する、次のア～エに当てはまる生徒を求めます。

- ア 通信制課程の学習システムを理解し、本校で学ぼうとする明確な理由を持つ生徒
- イ 日々の「自学自習」を基本として、レポート作成に意欲的に取り組むことができる生徒
- ウ 「多様な価値観」を尊重し、学校生活において他者に配慮した言動をとることができる生徒
- エ レポート作成及びスクーリング登校について、スケジュールを「自己管理」しながら学習に取り組もうとする意欲のある生徒

#### (3) 出願手続

##### ア 志願者の行う手続

(ア) 志願者は、ウェブ出願システムにより、出願情報の登録を行い、中学校長の確認を受けます。

出願情報	手続内容
基本情報	・出願先を除く氏名等の情報の登録 ・写真データの登録
出願先	・出願先の高校、学科・コース等の登録

(イ) 志願者は、ウェブ出願システムにより、入学者選抜手数料を納付します。

なお、一度納付した入学者選抜手数料は返還いたしません。

課程	入学者選抜手数料	納付方法
通信制課程	200円	次の①～③のいずれかにより納付してください ① クレジットカード ② コンビニ払い ③ ペイジー

(ウ) 志願者は、(ア) 及び (イ) の完了後、**出願情報確認票** をウェブ出願システムより印刷します。

(エ) 志願者は、**志願理由書（美田園高等学校で定める様式）** に、美田園高等学校を志願する理由等を自筆で記入します。決められた字数の範囲内で記入してください。字数不足の場合は書類不備となり、出願を受け付けることができません。

(オ) 志願者は、関係書類発送用封筒（角形2号 240mm×332mm）を準備し、志願者の郵便番号・住所・氏名を明記の上、970円分の切手（定形外簡易書留速達郵便料金）を貼付してください。

(カ) 志願者は、必要な出願書類を美田園高等学校に持参します。詳しい提出方法は、後の「(5) 出願書類の提出方法」で確認してください。

#### イ 中学校の行う手続

##### (ア) 志願者の出願情報等の確認

中学校長は、志願者が登録した出願情報に誤りがないこと及び入学者選抜手数料が納付されていることを確認し、ウェブ出願システムにより、確認済みであることを登録します。

##### (イ) 調査書等の提出

中学校長は、ウェブ出願システムにより美田園高等学校長に調査書を提出します。なお、一期入学では令和2年3月末日までに中学校を卒業した者、二期入学では令和3年3月末日までに中学校を卒業した者について、卒業証明書の提出をもって調査書に代えることができます。この場合も、ウェブ出願システムにより提出します。

#### (4) 出願受付期間

	出願受付期間
一期入学	令和8年3月10日(火)～3月18日(水) ※ただし、3月13日(金)～3月15日(日)は除く。 受付時間は午前9時から午後4時まで。郵送の場合でも3月18日(水)午後4時まで必着。
二期入学	令和8年9月7日(月)～9月10日(木) 受付時間は午前9時から午後4時まで。郵送の場合でも9月10日(木)午後4時まで必着。

#### (5) 出願書類の提出方法

ア 志願者は、前の「(3) 出願手続 ア 志願者の行う手続」で準備した(ウ)の出願情報確認票、(エ)の志願理由書(美田園高等学校で定める様式)及び(オ)の関係書類発送用封筒を、次の「(6) 提出先」に持参します。

出願書類の受理後、その場で面接に関する文書等を配付します。直接持参による出願の場合、書類に不備があっても軽微なものについては、その場で訂正することが可能です。

持参による 出願書類	① 出願情報確認票      ② 志願理由書      ③ 関係書類発送用封筒
---------------	---

イ 持参することが困難な場合は、郵送により行うことができます。郵送する場合は、「郵送用封筒」(角形2号 240mm×332mm、「出願書類在中」と朱書き)に、上の出願書類①～③と「④ 面接に関する文書送付用封筒」を入れて、郵便局窓口での手続きによる簡易書留で、次の「(6) 提出先」に送付してください。

郵送による出願では、書類に不備がある場合は受付できません。不備がある場合はこちらから電話連絡を入れます。すぐに対応できるようにしてください。不備を解消する期限は受付締切日の午後4時です。これに間に合わない場合は受付できませんので注意してください。

郵送による 出願書類等	① 出願情報確認票      ② 志願理由書      ③ 関係書類発送用封筒 ④ 面接に関する文書送付用封筒
----------------	--

④ 面接に関する文書送付用封筒…… 長形3号(120mm×235mm)に、志願者の郵便番号・住所・氏名を明記の上、760円分の切手(簡易書留速達郵便料金)を貼付してください。

ウ 出願書類等をいったん受理した後は、返還いたしません。

#### (6) 提出先

持参の場合： 宮城県美田園高等学校 (「まなウェルみやぎ」4F)

郵送の場合： 〒981-1217 名取市美田園二丁目1番地の4 宮城県美田園高等学校長 行

## 2 選考等

(1) 選考

書類及び個人面接の結果に基づく総合的な審査

(2) 個人面接

下記期日のうち本校が指定した日時

	個人面接
一期入学	令和8年3月19日(木)・3月23日(月)・3月24日(火)
二期入学	令和8年9月15日(火)・9月16日(水)

(3) 結果の通知

合否結果の発表は 一期入学：令和8年3月25日(水)午後3時、二期入学：令和8年9月17日(木)午後3時 にウェブ出願システムにおいて行います。

合わせて、合格者には「入学の手引き」等を本人宛に簡易書留速達で発送します。不在で受け取れなかった場合はすみやかに郵便局へ連絡して受領してください。

(4) 問合せ先（合否に関する問合せには応じられません）

宮城県美田園高等学校 TEL 022-784-3572

### 3 合格後の手続き

合格者に送付する「入学の手引き」等を確認し、手続きを進めてください。

以下にその概要を記載します。日時等についてあらかじめご確認の上、日程を調整しておいてください。

#### (1) 入学金の支払い

入学金として500円を納付します。詳細は、合格後に配布する資料で確認してください。

#### (2) 受講科目登録及び書類の提出

##### ア 受講科目登録及び書類の提出日について

受験番号によって日程を割り振ります。合格後に配布する受講科目登録案内をよく読んで、登録期間内の指定された日時に科目登録を済ませてください。

##### イ 受講科目登録期間

一期入学：令和8年4月 6日（月）～ 4月 8日（水）

二期入学：令和8年9月25日（金）・ 9月28日（月）

##### ウ 提出書類（予定）

- ・住民票抄本（世帯主・世帯主との続柄・本籍が記載されているものを取得してください。  
マイナンバーの記載は必要ありません。）
- ・就学支援金等関係書類（「入学の手引き」と一緒に発送します）
- ・「入学の手引き」綴込書類……誓約書・環境調査書・健康カード・教育振興会加入同意書・  
日本スポーツ振興センター加入同意書・進路アンケート

※ 科目登録終了後、身分証明書及び名札用の写真撮影を行います。

#### (3) 入学式・生徒会入会式

一期入学：令和8年 4月19日（日）

二期入学：令和8年10月 4日（日）

#### (4) 新入生オリエンテーション

一期入学：令和8年 4月22日（水）

二期入学：令和8年10月 7日（水）

#### (5) 受講料・諸経費等

初年度必要経費（年額）は、受講科目登録数によって異なりますが、入学金・受講料・教科書・学習書・体育館シューズ代等を含めて、

一期入学の場合 40,000円程度（13科目26単位登録の場合）

二期入学の場合 30,000円程度（8科目13単位登録の場合）

です。詳しくは、入学の際にお知らせします。

## 4 出願からスクーリング開始までの日程

	一 期 入 学	二 期 入 学	備 考
出 願 期 間	3月10日(火) ～ 3月18日(水) 午後4:00まで  ただし、 3月13日(金) ～ 3月15日(日) は除く。	9月 7日(月) ～ 9月10日(木) 午後4:00まで	◎出願受付時に、面接日時等を記した文書を配付します。  ※p.6～p.7「1 出願の手続き(1)～(6)」参照
個 人 面 接	3月19日(木) 3月23日(月) 3月24日(火)	9月15日(火) 9月16日(水)	◎出願受付時に配付された実施日時で、面接を受けてください。  ※p.8「(2)個人面接」参照
結果の通知 関係書類等発送	結果通知 (ウェブ出願システム) 3月25日(水) 午後3時  書類等の発送 3月25日(水)	結果通知 (ウェブ出願システム) 9月17日(木) 午後3時  書類等の発送 9月17日(木)	◎合格者には、「入学の手引き」等を郵送します。  ※p.8「(3)結果の通知」参照
受講科目登録 書 類 提 出	4月6日(月) ～ 4月8日(水)	9月25日(金) 9月28日(月)	◎合格後、実施日時等の詳細を記した資料を郵送します。 ◎令和8年度に学習する科目を決定します。 ◎指定された書類を忘れずに提出してください。  ※p.9「(2)受講科目登録及び書類の提出」参照
入 学 式	4月19日(日)	10月4日(日)	◎詳細は「入学の手引き」で確認してください。
新 入 生 オリエンテーション	4月22日(水)	10月7日(水)	◎詳細は「入学の手引き」で確認してください。
最初のスクーリング	4月26日(日) 4月27日(月)	10月11日(日) 10月13日(火)	

# 学校へのアクセス

## □本校付近略図



## □交通案内

ＪＲ仙台駅より仙台空港アクセス線「美田園駅」下車（標準所用時間２１分）

ＪＲ名取駅より仙台空港アクセス線「美田園駅」下車（標準所用時間７分）

※「まなウェルみやぎ」は複合施設のため、駐車スペースが少ない場合があります。

可能な限り公共交通機関の利用をお願いします。

※入館に際しては、施設南側（駐車場からは北側）の仙台空港寄りの入口からお入りください。

## □まなウェルみやぎ略図

